


Instrukcja I-BC/13	Przyjęcie materiału do badań laboratoryjnych	
Wydanie 02	Data 20.08.2015	Strona 1 z 1

Materiał biologiczny zostanie przyjęty do badań w Laboratorium NZOZ Genom pod warunkiem:
- czytelnie wypełnionego i podpisanego przez lekarza zlecającego zlecenia badań laboratoryjnych na formularzu opracowanym przez Laboratorium,
- w przypadku badań genetycznych czytelnie wypełnionej i dołączonej do zlecenia badań laboratoryjnych deklaracji świadomej zgody na wykonanie badań genetycznych, podpisanej przez lekarza oraz pacjenta lub opiekuna prawnego lub rodzica.

Pracownik laboratorium przyjmujący materiał:

1. otwiera przesyłkę z materiałem do badań i sprawdza czy przesłany materiał nie uległ zniszczeniu,
2. sprawdza czy przesyłka zawiera komplet wymaganych dokumentów,
3. sprawdza poprawność wypełnienia Formularza Zlecenia badań laboratoryjnych,
4. sprawdza zgodność danych na Formularzu Zlecenia badań laboratoryjnych z oznakowaniem próbek materiału,
5. wpisuje na Formularzu Zlecenia badań laboratoryjnych daty i godziny przyjęcia materiału,
6. Poświadcza przyjęcie materiału do badań poprzez złożenie czytelnego podpisu na Formularzu Zlecenia badań laboratoryjnych,
7. dokonuje stosownych adnotacji na Formularzu Zlecenia badań laboratoryjnych w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub uszkodzenia próbki,
8. w przypadku stwierdzenia niezgodności z wymaganiami dotyczącymi sposobu pobierania lub transportu zgłasza niezgodność kierownikowi laboratorium lub innej osobie przez niego upoważnionej,
9. kierownik laboratorium lub inna osoba przez niego upoważniona w razie potwierdzenia niezgodności mogą zakwalifikować materiał jako niezdatny do badania i odmówić wykonania badania.
10. odmowę wykonania badania odnotowuje się w dokumentacji i zawiadamia się o tym fakcie zlecniodawcę,
11. dalsze postępowanie z materiałem jest uzgadniane ze zlecniodawcą.