

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH

W FUNDACJI NA RZECZ PROGRAMU WCZESNEGO ROZPOZNAWANIA CHOROÓB NOWOTWOROWYCH W RUDZIE ŚLĄSKIEJ

I. CEL I POSTANOWIENIA OGÓLNE STANDARDÓW.

1. Fundacja na Rzecz Programu Wczesnego Rozpoznawania Chorób Nowotworowych działa dla dobra małych dzieci poprzez zapewnienie bezpieczeństwa, poszanowania godności i szacunku. Zobowiązuje się do ochrony dzieci przed wszelkimi formami nadużyć – seksualnymi, emocjonalnymi, zaniedbania i fizycznymi, a także kierowania się w podejmowanych działaniach dobrem małego dziecka.

2. Zobowiązuje się do przekazywania pracownikom niezbędnych informacji i kompetencji, które pozwalają na zapewnienie małym dzieciom oraz ich rodzicom / opiekunom niezbędnych informacji na temat zasad mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa małym dzieciom oraz możliwości uzyskania wsparcia w sytuacji podejrzenia, że małe dziecko doświadcza krzywdzenia.

3. Niniejsze standardy ochrony małych dzieci określają:

- zasady zapewniające bezpieczne relacje między małym dzieckiem a personelem, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małych dzieci;
- zasady i procedurę podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małego dziecka;
- zasady bezpiecznej rekrutacji pracowników i współpracowników, którzy w zakresie obowiązków mają również pracę z małym dzieckiem;
- zasady i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małego dziecka;
- zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małym dzieciom Standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania;
- osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małym dzieciom i udzielenie im wsparcia;
- sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małego dziecka.

II. ZAKRES STANDARDÓW POSTĘPOWANIA.

Zasady postępowania opisane w niniejszym dokumencie dotyczą wszystkich pracowników oraz współpracowników Fundacji. Każdy z pracowników oraz osób współpracujących mogących mieć kontakt z małym dzieckiem w związku ze swoim zakresem obowiązków jest obowiązany do zapoznania się z opisanymi zasadami postępowania.

III. OBJAŚNIENIE POJĘĆ ZASTOSOWANYCH W STANDARDZIE.

1. Fundacja – Fundacja na Rzecz Programu Wczesnego Rozpoznawania Chorób Nowotworowych w Rudzie śląskiej udzielająca świadczeń zdrowotnych w zakładzie podmiotu leczniczego NZOZ GENOM.

2. Personel – pracownik, współpracownik (osoba świadcząca usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej), stażysta, wolontariusz.

3. Małoletni – każda osoba, która nie ukończyła 18 roku życia.

4. Opiekun małoletniego - przedstawiciel ustawowy małoletniego (osoba uprawniona do reprezentacji małoletniego), rodzic albo opiekun prawny.

5. Zgoda opiekuna - zgoda przynajmniej jednego z rodziców, przedstawiciela ustawowego albo opiekuna prawnego; w przypadku spraw istotnych dla małoletniego a także w przypadku braku zgody między rodzicami małoletniego należy ich poinformować o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny.

6. Krzywdzenie małoletniego - każde zachowanie względem małoletniego, które stanowi wobec niego czyn zabroniony. Oprócz tego krzywdzeniem jest zaniedbanie (zamierzone lub niezamierzone), działanie lub zaniechanie a także każdy jego rezultat, skutkujący naruszeniem praw, swobody, dóbr osobistych małoletniego i zakłóceniem jego rozwoju.

7. Wyróżnia się następujące, podstawowe formy krzywdzenia:

- Przemoc fizyczna – działanie bądź zaniechanie wskutek, którego małoletni doznaje faktycznej fizycznej krzywdy lub jest nią potencjalnie zagrożony. Krzywda stanowi rezultat działania bądź zaniechania ze strony rodzica, opiekuna, osoby odpowiedzialnej za dziecko, posiadającej nad nim władzę lub takiej, której ufa. Może wystąpić jednorazowo oraz w wymiarze powtarzającym się.

- Przemoc psychiczna - przewlekła, niefizyczna, szkodliwa interakcja pomiędzy małoletnim a osobą za nie odpowiedzialną lub osobą, której małoletni ufa. Tak jak w przypadku przemocy fizycznej obejmuje zarówno działania, jak i zaniechania. Do przejawów przemocy psychicznej zalicza się m. in.:

- niedostępność emocjonalną,
- zaniedbywanie emocjonalne,
- relację z małoletnim opartą na wrogości, obwinianiu, oczernianiu, odrzucaniu,
- nieodpowiednie rozwojowo lub niekonsekwentne interakcje z małoletnim
- niedostrzeżenie lub nieuznawanie indywidualności małoletniego,
- niedostrzeżenie lub nieuznawanie granic psychicznych między małoletnim a osobą odpowiedzialną,
- nieodpowiednią socjalizację, demoralizację,
- sytuacje, w których małoletni jest świadkiem przemocy.

- Przemoc seksualna - angażowanie małoletniego poprzez osobę dorosłą lub innego małoletniego w aktywność seksualną. Dotyczy sytuacji gdy nie dochodzi do kontaktu

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH

W FUNDACJI NA RZECZ PROGRAMU WCZESNEGO ROZPOZNAWANIA CHOROÓB NOWOTWOROWYCH W RUDZIE ŚLĄSKIEJ

fizycznego (np. ekshibicjonizm), molestowanie werbalne - np. prowadzenie rozmów o treści seksualnej nieadekwatnej do wieku małoletniego, komentowanie w sposób seksualny wyglądu i zachowania małoletniego, zachęcanie do kontaktu z treściami pornograficznymi, grooming (strategie nie seksualnego uwodzenia małoletniego z intencją nawiązania kontaktu seksualnego w przyszłości) i gdy do takiego kontaktu dochodzi (sytuacje takie jak: dotykanie małoletniego, zmuszanie małoletniego do dotykania ciała sprawcy, stosunek seksualny). Każda czynność seksualna podejmowana z małoletnim przed ukończeniem 15 roku życia jest przestępstwem.

- Wykorzystanie seksualne - sytuacja gdy między wykorzystującym (dorosły, inny małoletni) a wykorzystywanym z uwagi na wiek lub stopień rozwoju zachodzi relacja siły, opieki, zależności, dotykanie intymnych części ciała lub nakłanianie /zmuszanie do stosunku płciowego lub innych czynności seksualnych.

- Zaniedbywanie małoletniego - chroniczne lub incydentalne niezaspokajanie fizycznych i psychicznych potrzeb małoletniego. Do zaniedbywania małoletniego dochodzi w relacjach jego z osobą zobowiązaną do opieki, wychowania, troski i ochrony.

8. Osoba odpowiedzialna za standardy ochrony małoletnich - pracownik wyznaczony przez kierownictwo Fundacji sprawujący nadzór nad prawidłowym stosowaniem standardów ochrony małoletniego w Fundacji oraz ich aktualność.

9. Osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielająca mu wsparcia - pracownik wyznaczony przez kierownictwo Fundacji odpowiedzialny za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu.

10. Dane osobowe małoletniego - wszelkie informacje umożliwiające identyfikację małoletniego, w tym jego imię i nazwisko, wizerunek.

IV. ZASADY ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZNE RELACJE MIĘDZY MAŁOLETNIEM, A PERSONELEM.

1. Główną zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez personel Fundacji jest działanie dla dobra małoletnich i ich ochrona. Pracownicy działają w najlepszym interesie i dla dobra małoletnich.

2. Każdy pracownik Fundacji, który ma świadomość, że małoletni doznał znęcania psychicznego, fizycznego lub seksualnego zobowiązany jest do zachowania szczególnej uważności oraz ostrożności w trakcie kontaktu z małoletnim.

3. Zgodnie z powyższym pracownicy i współpracownicy :

- traktują małoletnich z szacunkiem, zachowują spokój i cierpliwość,

- okazują zrozumienie i cierpliwość dla potrzeb, problemów oraz różnego rodzaju trudności,

- dbają o przestrzeganie praw pacjenta,
 - przestrzegają prawa do opieki ze strony rodziców / opiekunów ,
 - tłumaczą (w miarę możliwości) podejmowane czynności medyczne, a także dążą do uzyskania aprobaty małoletniego do prowadzonych czynności,
 - dają możliwość wyrażenia małoletniemu swojego zdania, a także zapewniają małoletniemu prawo do bycia wysłuchanym.
4. Małoletniemu przekazywane są informacje w sposób dostosowany do jego wieku i zdolności percepcyjnych, przy użyciu prostego języka; w trakcie udzielania świadczeń sprawdza się czy małoletni rozumie co się z nim dzieje i co będzie się działo.
 5. Pracownicy i współpracownicy Fundacji mają obowiązek traktować małoletnich tak samo - z dużą wrażliwością, bez względu na jakiegokolwiek cechy, np.; niepełnosprawność, płeć, rasę, pochodzenie, orientację seksualną, stan zdrowia.
 6. Pracownicy i współpracownicy Fundacji mają obowiązek traktować małoletniego z szacunkiem, empatią, uwagą, a także z zachowaniem najwyższych standardów w zakresie ochrony godności.
 7. Zakazane są wszelkie formy krzywdzenia dzieci – stosowania wobec nich przemocy, zabrania się krzyczeć na nie, upokarzać je, lekceważyć je oraz obrażać.
 8. Kontakt z małoletnim następuje w celach związanych z udzielaniem świadczeń medycznych, w godzinach pracy, na terenie Fundacji lub za pośrednictwem poczty elektronicznej lub innych służbowych kanałów komunikacji.
 9. Na badanie małoletniego personel musi uzyskać zgodę osoby uprawnionej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
 10. Czynności medyczne, w tym badanie małoletniego należy przeprowadzić w obecności jego rodzica / opiekuna , a gdy nie jest to możliwe - w obecności drugiego pracownika medycznego.
 11. Wyłącznie w wypadku uzasadnienia medycznego dopuszczalne jest badanie wiążące się z koniecznością rozebrania małoletniego, dotykania i oglądania go.
 12. Personel medyczny w trakcie wykonywania czynności powinien zapewnić małoletniemu warunki intymności, adekwatne do jego wieku, potrzeb i oczekiwań.
 13. W miarę możliwości kadrowych badania małoletniego, które ingeruje w sferę intymną, dokonuje personel medyczny tej samej płci. Należy ograniczyć kontakt ten do czynności niezbędnych.
 14. Personelowi nie wolno:
 - nawiązywać z małoletnim relacji o charakterze seksualnym czy romantycznym;
 - proponować małoletniemu alkoholu lub innych używek;

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH

W FUNDACJI NA RZECZ PROGRAMU WCZESNEGO ROZPOZNAWANIA CHOROÓB NOWOTWOROWYCH W RUDZIE ŚLĄSKIEJ

- utrzymywać wizerunku małoletniego dla potrzeb prywatnych; składać małoletniemu niestosownych propozycji ;
- używać w obecności małoletniego niestosownych słów lub gestów, czynić obraźliwych uwag;
- wyręczać lub bezpośrednio nadzorować małoletniego podczas czynności higienicznych;
- ujawniać osobom nieuprawnionym danych osobowych oraz innych informacji dotyczących małoletniego;
- zapraszać małoletniego do swojego miejsca zamieszkania, spotykać się z nim poza godzinami pracy.

V. ZASADY BEZPIECZNEJ REKRUTACJI PRACOWNIKÓW I WSPÓŁPRACOWNIKÓW.

1. Podczas rekrutacji pracowników lub współpracowników Fundacji ustala się czy dane tej osoby zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym – Rejestrze z dostępem ograniczonym lub Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej 15 lat wydała postanowienie o wpisie do Rejestru.
2. Osobami uprawnionymi do powyższej weryfikacji uprawniony jest Zarząd Fundacji lub osoba przez niego wyznaczona.
3. Pracownik wskazany przez Zarząd prowadzi wewnętrzny “Rejestr weryfikacji potencjalnych pracowników lub współpracowników”, w którym umieszczany jest zapis dotyczący daty przeprowadzenia takiej weryfikacji, uzyskanej informacji, a także dopuszczenia lub nie do pracy w Fundacji.
4. przed nawiązaniem stosunku pracy lub współpracy w jakiegokolwiek formie, przyszły pracownik, przedkłada pracodawcy lub innemu organizatorowi informację o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

VI. ZASADY PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJI PODEJRZENIA KRZYWDZENIA LUB POSIADANIU INFORMACJI O KRZYWDZENIU MAŁOLETniego .

1. Każdy pracownik lub współpracownik Fundacji ma obowiązek zgłaszania podejrzeń lub informacji dotyczących krzywdzenia małoletnich, w trakcie wykonywania czynności medycznych.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH

W FUNDACJI NA RZECZ PROGRAMU WCZESNEGO ROZPOZNAWANIA CHOROÓB NOWOTWOROWYCH W RUDZIE ŚLĄSKIEJ

2. W przypadku podejrzenia lub zidentyfikowania krzywdzenia małoletniego pracownik lub współpracownik ma obowiązek:

- a) zabezpieczyć małoletniego przed dalszym krzywdzeniem, a także zaopiekować się nim;
- b) zgłosić bezzwłocznie bezpośrednio przełożonemu, kierownictwu Fundacji, a także przekazać notatkę służbową z opisem zdarzenia osobie odpowiedzialnej za przyjmowanie zgłoszeń;
- c) zgłosić bezzwłocznie rodzicowi/opiekunowi fakt krzywdzenia, chyba że istnieje podejrzenie że rodzic/opiekun faktyczny jest osobą krzywdzącą;
- d) udokumentować okoliczności będące podstawą podejrzenia lub zidentyfikowania krzywdzenia małoletniego - odnotować w dokumentacji medycznej poprzez załączenie notatki służbowej; zwrócić uwagę na widoczne obrażenia ciała, których pochodzenie trudno uzasadnić oraz które występują w miejscach przykrytych ubraniami; urazy w więcej niż jednym miejscu tułowia, kończyny czy też głowy; rany, blizny, sińce otarcia w miejscach nietypowych dla przypadkowych urazów ; okrągłe punktowe poparzenia; słaby przyrost masy ciała, niedożywienie; ślady obecności ciała obcego w pochwie lub odbycie; otarcia w rejonie miejsc intymnych; infekcje chorobami przenoszonymi drogą płciową ciąży u małoletniej poniżej 15 lat i 9 miesięcy; zachowanie małoletniego nieadekwatnie do wieku; strach przed opiekunem; długotrwały, trudny do wyciszenia płacz; niechęć do odsłaniania miejsc intymnych na potrzeby badania; ślady samookaleczenia;
- e) obserwować małoletniego do czasu objęcia go opieką przez osoby lub instytucje uprawnione;
- f) udzielić rodzicom/ opiekunom lub instytucjom zewnętrznym wsparcia, a także niezbędnych informacji;
- h) działania z udziałem małoletniego powinny być prowadzone – w miarę możliwości – z udziałem psychologa.

3. Interwencja prowadzona jest przez osobę odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielająca mu wsparcia we współpracy z Kierownictwem Fundacji.

4. W przypadku podejrzenia krzywdzenia przez personel Fundacji niezwłocznie osobę tą odsuwa się od wszelkich form kontaktu z małoletnimi do czasu prawomocnie zakończonego postępowania.

VII. PROCEDURY I OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA SKŁADANIE ZAWIADOMIEŃ O PODEJRZENIU POPEŁNIENIA PRZESTĘPSTWA NA SZKODĘ MAŁOLETniego.

1. Osoba wyznaczona przez Zarząd Fundacji jest odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu, zostaje bezzwłocznie powiadomiona

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH

W FUNDACJI NA RZECZ PROGRAMU WCZESNEGO ROZPOZNAWANIA CHOROÓB NOWOTWOROWYCH W RUDZIE ŚLĄSKIEJ

o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego. Otrzymuje notatkę służbową sporządzoną przez personel zgłaszający podejrzenie, niezwłocznie.

2. W oparciu o notatkę i zebrane informacje dokonuje wstępnej weryfikacji czy zdarzenie może nosić znamiona czynu zabronionego, a także uzgadnia dalsze kroki postępowania z Zarządem Fundacji.

3. W wypadku uznania podejrzenia lub faktu krzywdzenia za zasadne dokonuje zgłoszenia do: policji lub prokuratora, właściwego sądu rodzinnego.

4. Zawiadomienie powinno zawierać dane małoletniego, opis uzasadniający podejrzenie wystąpienia przestępstwa, wskazanie osób które zauważyły symptomy świadczące o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego; zawiadomienie przygotowywane jest na podstawie notatki służbowej personelu zgłaszającego podejrzenie.

5. Personel Fundacji ma obowiązek udzielić wsparcia instytucjom uprawnionym, w celu zapewnienia ochrony małoletnich.

6. Personel Fundacji, który posiada informację o krzywdzeniu małoletniego oraz przebiegu incydentu ma obowiązek zachowania poufności, z wyłączeniem obowiązków postępowania dotyczącymi przepisów prawa w tym zakresie.

7. W przypadku nie stosowania się personelu do standardów opisanych w niniejszej procedurze Zarząd Fundacji może wszcząć postępowanie dyscyplinarne.

VIII. ZASADY PRZEGLĄDU I AKTUALIZACJI STANDARDÓW.

1. Każdy pracownik i współpracownik Fundacji ma obowiązek stosowania niniejszych standardów.

2. Upoważniony pracownik Fundacji co najmniej raz na 12 miesięcy dokonuje przeszkolenia aktualizacyjnego personelu mogącego mieć kontakt z małoletnimi.

3. Upoważniony pracownik Fundacji co najmniej raz na 12 miesięcy dokonuje przeglądu standardów i jeśli jest to wymagane, ich aktualizacji.

4. Aktualizacja standardów następuje również na skutek nowelizacji przepisów oraz zgłoszeń personelu sytuacji nie objętych powyższymi zapisami.

IX. ZAKRES KOMPETENCJI OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA PRZYGOTOWANIE PERSONELU FUNDACJI DO STOSOWANIA STANDARDÓW. ZASADY PRZYGOTOWANIA PERSONELU DO ICH STOSOWANIA ORAZ SPOSÓB DOKUMENTOWANIA.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

W FUNDACJI NA RZECZ PROGRAMU WCZESNEGO ROZPOZNAWANIA CHOROÓB NOWOTWOROWYCH W RUDZIE ŚLĄSKIEJ

1. Zarząd Fundacji odpowiada za merytoryczne przygotowanie personelu do stosowania niniejszej procedury poprzez przeszkolenie personelu oraz organizowanie spotkań szkoleniowych w przypadku zgłoszenia przez personel takiej potrzeby.
2. Zarząd Fundacji wyznacza osobę odpowiedzialną za dokonywanie przeglądów i aktualizacji niniejszej procedury adekwatnie do potrzeb : nowelizacje prawne, wystąpienie okoliczności nie ujętych w niniejszej procedurze, rozszerzenie zakresu usług o usługi zdrowotne dla małoletnich.
3. Przeszkolenia personelu z tematyki objętej niniejszą procedurą winny być dokumentowane imienną listą obecności osób mogących mieć kontakt z małoletnimi w związku z zakresem swoich obowiązków.

X. ZASADY I SPOSÓB UDOSTĘPNIANIA RODZICOM ALBO OPIEKUNOM PRAWNYM/FAKTYCZNYM ORAZ MAŁOLETNIOM STANDARDÓW DO ZAZNOJEMIENIA SIĘ Z NIMI I ICH STOSOWANIA.

1. Standardy są ogólnodostępne dla wszystkich stron zainteresowanych.
2. Standardy dostępne są:
 - w budynku Fundacji – tablica ogłoszeń,
 - w Rejestracji,
 - na stronie internetowej www.
3. Małoletni i/lub jego rodzic/opiekun może otrzymać kopię standardów do zapoznania się, która jest dostępna w Rejestracji.
4. W razie potrzeby personel Rejestracji może udzielić w sposób przystępny i zrozumiały wymaganych wyjaśnień przyjętych przez Fundację standardów postępowania.

XI. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA PRZYJMOWANIE ZGŁOSZEŃ O ZDARZENIACH ZAGRAŻAJĄCYCH MAŁOLETNIEMU I UDZIELENIE MU WSPARCIA.

1. Zarząd Fundacji wyznacza osobę odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielanie wsparcia
2. Osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie wsparcia winna odznaczać się empatią, zrozumieniem problemów małoletnich , umiejętnością komunikacji z małoletnim dostosowanej do poziomu rozwoju i stanu emocjonalnego małoletniego, spokojem i opanowaniem w szczególności w sytuacjach kryzysowych.

**XII. SPOSOBY DOKUMENTOWANIA I ZASADY PRZECHOWYWANIA UJAWNIONYCH
LUB ZGŁOSZONYCH INCYDENTÓW LUB ZDARZEŃ ZAGRAŻAJĄCYCH DOBRU
MAŁOLETNIEGO.**

1. W przypadku uzyskania informacji przez Fundację o fakcie krzywdzenia małoletniego każdorazowo podejmuje działania mające na celu identyfikację zdarzenia, udzielenie niezbędnej pomocy małoletniemu oraz dokumentowanie zgodnie z wymaganiami zdarzenia.
2. Każde zdarzenie powinno być udokumentowane; dokumentacja w postaci notatki służbowej, która na zawierać: datę, godzinę zgłoszenia, dane osoby zgłaszającej, opis zdarzenia uzasadniającego zgłoszenie, podjęte działania.
3. Dokumentacja zgłoszenia przechowywana jest w bezpiecznym miejscu i dostępna jedynie dla osób upoważnionych przez Zarząd Fundacji.

XIII. ZASADY OCHRONY INFORMACJI O MAŁOLETNIM I JEGO WIZERUNKU

1. Personel nie udostępnia osobom nieuprawnionym, w tym przedstawicielom mediów, danych osobowych małoletniego a także informacji o jego rodzinie lub sytuacji życiowej;
2. w wyjątkowych sytuacjach, upoważniony przez Zarząd pracownik Fundacji może udzielić informacji o małoletnim, po uzyskaniu zgody jego opiekuna
3. Nie utrwała się wizerunku małoletniego w tym w celach promocyjnych, bez zgody opiekuna;
4. W przypadku konieczności wykorzystania casusu małoletniego w celach szkoleniowych następuje to wyłącznie przy zachowaniu pełnej anonimowości małoletniego, w sposób uniemożliwiający jego identyfikację.

XVI. ZAŁĄCZNIKI.

Załącznik nr 1 - Oświadczenie personelu Fundacji o zapoznaniu się ze standardami ochrony małoletnich

Załącznik nr 2 - Dane do weryfikacji w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o niekaralności

Załącznik nr 4 - Rejestr interwencji

Załącznik nr 5 – Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa wobec małoletniego

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH

**W FUNDACJI NA RZECZ PROGRAMU WCZESNEGO
ROZPOZNAWANIA CHOROÓB NOWOTWOROWYCH W RUDZIE
ŚLĄSKIEJ**

załącznik nr 1 do Procedury

Standardy ochrony Małoletnich

oświadczenie personelu Fundacji

o

zapoznaniu się ze standardami ochrony małoletnich

Niżej podpisana/y oświadczam, że
zapoznałam/em się ze Standardami Ochrony Małoletnich a także zasadami bezpiecznego
kontaktu z małoletnim pacjentem . Standardy te i zasady są dla mnie jasne i czytelne.

Zobowiązuje się do ich przestrzegania

.....

data i czytelny podpis

Załącznik nr 2 do Procedury

Standardy ochrony Małoletnich

Dane do weryfikacji w Rejestrze Sprawców Przepststw na Tle Seksualnym

Niżej podpisany oświadczam, że przekazuję niżej wymienione moje dane osobowe w celu wykorzystania ich przez przyszłego pracodawcę dla potrzeb uzyskania informacji czy moje dane widnieją w Rejestrze Sprawców Przepststw na Tle Seksualnym :

imię i nazwisko

data urodzenia

PESEL

Nazwisko rodowe

Imię ojca

Imię matki

.....

czytelny podpis kandydata do pracy

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

**W FUNDACJI NA RZECZ PROGRAMU WCZESNEGO
ROZPOZNAWANIA CHOROÓB NOWOTWOROWYCH W RUDZIE
ŚLĄSKIEJ**

załącznik nr 3 do Procedury

Standardy ochrony Małoletnich

oświadczenie o niekaralności

Niżej podpisana/y legitymująca/y się numerem
PESEL, oświadczam, że nie jestem i nie
byłam/em prawomocnie skazana/y w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i
XXV Kodeksu Karnego oraz w art. 189a i art 207 Kodeksu Karnego a także w ustawie z dnia
29 lipca 2005r. O przeciwdziałania narkomanii.

.....
data i czytelny podpis

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

**W FUNDACJI NA RZECZ PROGRAMU Wczesnego
ROZPOZNAWANIA CHOROÓB NOWOTWOROWYCH W
RUDZIE ŚLĄSKIEJ**

załącznik nr 4 do Procedury

Standardy ochrony Małoletnich

rejestr interwencji

data interwencji

imię i nazwisko małoletniego

imię i nazwisko podejmującego interwencję

opis interwencji

.....

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH

**W FUNDACJI NA RZECZ PROGRAMU WCZESNEGO
ROZPOZNAWANIA CHORÓB NOWOTWOROWYCH W RUDZIE
ŚLĄSKIEJ**

załącznik nr 5 do Procedury

Standardy ochrony Małoletnich

zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa wobec małoletniego

wzór

miejsowość, data

pieczęć Fundacji

wskazanie prokuratury lub jednostki Policji

zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa
wobec małoletniego

Niżej podpisana występując jako osoba upoważniona przez Zarząd Fundacji na Rzecz Programu Wczesnego Rozpoznawania Chorób Nowotworowych u Kobiet Godula Hope w Rudzie Śląskiej zawiadamiam o podejrzeniu popełnienia przestępstwa (przez - opcjonalnie) wobec małoletniego : imię i nazwisko , adres , dane opiekuna w tym teleadresowe

uzasadnienie

opis stanu faktycznego dokonany na podstawie notatki służbowej personelu zgłaszającego podejrzenie , wskazanie ewentualnych dowodów na potwierdzenie podejrzeń zawartych w zawiadomieniu

.....

czytelny podpis osoby zgłaszającej

Załączniki

dokumenty powołane w uzasadnieniu